IV. КРИТЕРИИ ЗА ПРИЕМ: Представям следните документи за сравняване на заявените данни:	ВЪВЕДЕТЕ «ДА» ПРИ НАЛИЧНОСТ
1. Дете сирак, на което единият или двамата родители са починали (Акт за смърт на родител).	
2. Дете на самотна майка с баща неизвестен (Удостоверение за актуално семейно положение).	
3. Дете с трайно увреждане с 50 % и над 50% (Експертно решение на ТЕЛК/НЕЛК за детето).	
4. Дете, чийто родители са с установена степен на трайно намалена работоспособност над 90% и родители със степен на трайно намалена работоспособност от 71% до 90% (Експертно решение на ТЕЛК/НЕЛК за родителя).	
5. Дете на неизвестни родители (Удостоверение за настойничество/попечителство).	
6. Дете от приемно семейство (Удостоверение за приемно семейство).	
7. Дете от семейство, чието друго дете посещава същото детско/учебно заведение за съответната учебна година. Трите имена на детето ..... ЕГН:	
8. Дете на родители с постоянен адрес в населеното място, където се намира съответната детска градина/училище (Удостоверение за настоящ адрес).	

Декларирам:

1. Съгласен/а съм ДГ/ОУ ..... да обработва личните ми данни, съгласно изискванията на Закона за защита на личните данни.

2. Запознат съм с:

- целта и средствата на обработка на личните данни;
- доброволния характер на предоставянето на данните и последиците от отказа за предоставянето им;
- правото ми на достъп и на коригиране на събраните данни;
- получателите или категориите получатели, на които могат да бъдат разкрити данните;
- срока, за който ще се съхраняват личните данни.

3. Запознат/а/ съм с Наредба № 3 за условията и реда за записване, отписване и преместване на децата в детските градини и подготвителни групи към училищата и организиране на почасови, съботно-неделни и сезонни дейности, като допълнителна услуга по отглеждането на децата в детските градини на територията на Община Поморие.

4. Известна ми е отговорността, която нося за посочване на неверни данни, съгласно чл. 313 от Наказателния кодекс.